

Gereformeerde Kerken

INSTRUCTIE DEPUTAATSCHAP

ZORG inzake GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG(ZGOG)

1. Beleidsvorming

I. zij stellen ten behoeve van de beleidsvorming voor het kerkverband en/of de plaatselijke kerken een document op met een ethisch kader. In dit document komen kort en overzichtelijk de volgende aspecten aan de orde:

- korte ethische schets hoe onze kerken vanuit het Woord van God seksueel misbruik, onder meer in kerkelijke relaties en andere vormen van machtsmisbruik in kerk en gezin, beoordelen. Dit is van belang omdat er ook kerken zijn waar de geldigheid van de Wet van God ter discussie staat of anders wordt gezien.
- kader betreffende omgang in de gemeente, op vereniging, (in gezin) en in andere verbanden vanuit het Woord van God
- het belang van preventie
- format voor flyer gemeentebeleid

2. Vertrouwenspersonen

- I. zij stellen vertrouwenspersonen uit het kerkverband aan, voor zover plaatselijke kerken daar niet in hebben voorzien en rekening houdend met een voldoende landelijke dekking van vertrouwenspersonen met het oog op laagdrempelige toegang;
- II. zij stellen een regeling op voor het profiel, de taak en werkwijze van vertrouwenspersonen. Hierbij kan gebruik worden gemaakt van de documenten die op de website van het Meldpunt SMKR te vinden zijn. (<https://meldpuntmisbruik.nl/profielschets-en-instructie/>);
- III. zij ondersteunen de vertrouwenspersonen met betrekking tot preventie en voorlichting over seksueel misbruik, in samenspraak met het Meldpunt Misbruik;
- IV. zij faciliteren de vertrouwenspersonen met betrekking tot training, bij- en nascholing met bedrag van € 500,= per persoon per jaar.

3. Meldpunt Misbruik

- I. zij zorgen voor aansluiting van het nieuw gevormde kerkverband, en bestendiging ervan, bij het Meldpunt Misbruik (voluit: Meldpunt Seksueel Misbruik in Kerkelijke Relaties SMKR: www.meldpuntmisbruik.nl) met het oog op een passende voorziening voor de kerken en/of kerkleden om seksueel misbruik in kerkelijke relaties te melden;
- II. zij onderhouden via de voorzitter van het deputaatschap regelmatig contact met het Meldpunt Misbruik;
- III. en dragen (desgevraagd) een lid voor ten behoeve van het bestuur van Stichting Meldpunt Misbruik in Kerkelijke Relaties.

4. Gemeentebegeleider(s)

- I. ze onderzoeken de haalbaarheid van het leveren van een gemeentebegeleider uit eigen gelederen ten behoeve van de pool van het Meldpunt Misbruik;
- II. zij stellen eventueel een regeling op voor het profiel, de taak en werkwijze van (een) gemeentebegeleider(s). Zij kunnen hierbij gebruik maken van de aanwijzingen die vermeld staan in de Acta van de GKN synode Kampen 2023, Bijlage M, op pagina 199 e.v. (<https://www.gereformeerdekerkennederland.nl/generale-synode/acta/>) en het Protocol voor gemeenten die geconfronteerd worden met seksueel misbruik in pastorale en gezagsrelaties van het Meldpunt Misbruik, pagina 27 en 28 (https://meldpuntmisbruik.nl/wpcontent/uploads/2019/06/2019_Protocol.pdf)

5. Samenwerkingsverband Stichting Seksueel Misbruik in Kerkelijke Relaties (SSMKR)

- I. zij voorzien in de deelname aan het Samenwerkingsverband SSMKR.

6. Klachtenregeling en Klachten- en beroepscommissie SSMKR

- I. zij voorzien in de aanvaarding en implementatie van de Klachtenregeling van de 3G-kerken (NGK, CGK en voortgezette GK) via het SSMKR;
- II. zij dragen (desgevraagd) een lid voor ten behoeve van de klachtencommissie en/of de beroepscommissie.

7. Verbreding aandachtsgebied (ander grensoverschrijdend gedrag)

- I. zij volgen actief de ontwikkelingen met betrekking tot 'grensoverschrijdend gedrag' anders dan seksueel grensoverschrijdend gedrag;
- II. zij volgen het Meldpunt Misbruik en het Samenwerkingsverband SSMKR in het geval deze het aandachtsgebied van seksueel grensoverschrijdend gedrag verbreden naar ander grensoverschrijdend gedrag binnen kerkelijke relaties.

8. Communicatie en vertegenwoordiging

- I. zij laten de voorlichting aan de plaatselijke kerken over (seksueel) grensoverschrijdend gedrag over aan de vertrouwenspersonen conform de beschrijving in de regeling profiel, taak en werkwijze inzake vertrouwenspersonen, tenzij daar andere afspraken over worden gemaakt;
- II. zij wijzen uit hun midden een voorzitter, plv. voorzitter, secretaris en eventueel een penningmeester aan;
- III. zij treffen een regeling voor de vergaderingen van het deputaatschap, waarin onder meer de taken van de voorzitter, secretaris en andere functies van het deputaatschap worden vastgelegd.

9. Financiële Jaarstukken

- I. zij kunnen voor de uitvoering van hun opdrachten beschikken over de nodige financiële middelen. De quaestor van deputaten Financieel Beheer (FB) regelt de betalingen;
- II. zij stellen in overleg met deputaten Financieel Beheer het benodigde budget op voor de komende drie jaar en leggen dit ter goedkeuring voor aan de Generale Synode (eerste keer periode 2025-2026);
- III. het deputaatschap doet verantwoording over het gebruik van de financiële middelen aan de eerstvolgende synode en tussentijds elk jaar aan het Deputaatschap Financieel Beheer.

10. Rapportage en archief

- I. zij brengen 10 weken voor aanvang van de eerstvolgende synode rapport uit van de aan hen opgedragen werkzaamheden. Het rapport dient o.a. de in art. 13 van huishoudelijk reglement¹ (van de GS) genoemde onderdelen te bevatten;
- II. zij stellen niet vertrouwelijke onderdelen van de rapportage via deputaten Informatie, Ondersteuning en Archief (IOA) beschikbaar voor publicatie op de (landelijke) website van de kerken;
- III. zij dragen binnen zes maanden na beëindiging van hun werkzaamheden in de aangewezen zittingsperiode alle stukken digitaal, in het bronbestand (Word, Excel, Powerpoint) of in pdf, over aan de archivaris van de kerken. Stukken waarvan bepaald is dat deze gedurende een aangewezen periode nog op papier bewaard moeten blijven, worden op papier aan de archivaris overgedragen.

1) Artikel 13 Rapporten

1. Deputaten brengen 10 weken voor aanvang van de eerstvolgende synode rapport uit van de aan hen opgedragen werkzaamheden. Het rapport dient o.a. te bestaan uit:
 - Weergave Instructie;
 - Korte omschrijving van de ondernomen acties en verrichte werkzaamheden;
 - Bevindingen, conclusies en resultaten;

- Aanbevelingen;
- Voorstellen voor het doen van uitspraken/ nemen van besluiten;
- Voorstellen m.b.t. deputaatschap, wijzigingen, aanvullingen, instructie;
- Benodigde voorzieningen en gelden;
- Voordrachten voor (her)benoemingen

Harderwijk, 19 oktober 2024